

令和4年度 放課後等デイサービス評価表(保護者向け) 集計

実施日:令和 4年 12月
公開日:令和5年3月31日

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	未回答	ご意見	改善目標 工夫している点など
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分確保されているか	21 100%	0 0%	0 0%	0 0%		指定基準以上のスペースを確保している。子どもの障害特性に合わせた空間を設けるなどの工夫も行っている。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	19 90%	2 10%	0 0%	0 0%		人員配置基準を満たす職員を配置して、支援にあたっている。また、研修受講などにより、個々のスキルアップと専門性の向上を図っている。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	21 100%	0 0%	0 0%	0 0%		施設内は段差がない造りとなっており、車椅子を使用している児童にとっては使いやすい環境となっている。
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	20 95%	1 5%	0 0%	0 0%		6か月に一度は必ずモニタリングをおこない、保護者と目標の達成度を確認した上で計画を作成している。
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	20 95%	1 5%	0 0%	0 0%		児童の年齢や興味、季節を考慮して主に全体の活動プログラムを決めている。個別のプログラムは個々の発達や成長段階に応じて設定している。また、集団での遊びは児童主体で遊べるような働きかけをおこなっている。
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5 24%	11 52%	5 24%	0 0%	・コロナにより制限があると思うので現状では難しいかと思うため。 ・情勢上、理解しております。・特に求めています。	近所の児童館が隣接している公園に定期的に散歩に出かけ、挨拶はもちろん遊具の貸し借りをしたり、時に一緒に遊んだりして過ごしている。
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担について丁寧な説明がなされたか	21 100%	0 0%	0 0%	0 0%		今後も引き続き児童、保護者の目線に立った丁寧な説明をおこなう。
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	21 100%	0 0%	0 0%	0 0%		日頃の状況については連絡帳での情報共有が基本となるが、活動内容だけでなく子どもの発達の状況や課題について触れられるように努める。また内容によっては電話や面談等をおこない共通理解ができるようにしている。
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	21 100%	0 0%	6 6%	0 0%		必要に応じて面談を行い、家庭での様子等も傾聴して、適宜助言や改善方法などを伝えている。

保護者への説明等	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催により保護者同士の連携が支援されているか	14 64%	7 36%	0% 0%	0%	・情勢上理解しております。	保護者会を年に一度開催しているが、今年度は新型コロナウイルス感染症の影響により書面開催となった。一人でも多く参加してもらえるような形式を今後も考えていく。そして、その場で保護者同士が連携できるよう支援していく。
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合は迅速かつ適切に対応しているか	16 76%	5 24%	0% 0%	0%	・人により対応が異なる。 ・特に苦情を申し立てたことがない。 ・他の保護者と交流していないため、その場合の対応が分からない。	苦情対応の体制、窓口について重要事項説明書に明記し、施設内に掲示している。苦情が挙がった際には、報告を速やかにおこない、児童、保護者の目線に立って適切な対応を心掛けていく。また、どの職員が対応しても同じになるよう日頃から対応方法の周知徹底をしていく。
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	20 95%	1 5%	0% 0%	0%	・子どもからのヒアリングが難しいのでよく分からない。	児童に対しては理解度に合わせて、絵カードやジェスチャー等を用いてわかりやすく伝えるよう心掛けている。保護者に対しては連絡帳を基本に、必要に応じて電話やメールで対応している。また、児童保護者からの意思表示に対して傾聴するようにしている。
	⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子供や保護者に対して発信しているか	19 90%	2 10%	0% 0%	0%		機関紙「ばすてる」を年4回、その他お知らせを随時発行している。自己評価については法人ホームページにて公表している。その他、長期休業期間の活動概要や行事のお知らせをはじめ必要な情報を文書で随時通知している。
	⑭ 個人情報に十分注意しているか	20 95%	1 12%	5% 0%	0%	・メールの誤送信がありました。	メール送信時には宛て先が合っているか、一斉送信時にはBCCを使うことを必ず確認する。引き続き個人情報の取り扱いには十分注意していく。
非常時等の対応	⑮ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	20 95%	1 5%	0% 0%	0%		緊急時対応、防犯、感染症対応マニュアル共に策定し、保護者に周知済み。マニュアルは年に1回見直しをおこなっている。
	⑯ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	17 81%	4 19%	0% 0%	0%		地震、火災を想定して年に2回避難訓練をおこなっている。また、消防の指導の下、同建物内の他事業所との避難訓練も行っている。
満足度	⑰ 子どもは通所を楽しみにしているか	20 95%	1 5%	0% 0%	0%		通所が児童にとって、「楽しい」「居心地が良い」と思ってもらえるよう支援していく。そして安心安全に楽しみながら成長できる事業所運営に努める。
	⑱ 事業所の支援に満足しているか	21 100%	0% 0%	0% 0%	0%	・概ね満足だが、同じことを何度か言わないと周知してもらえないことがある。 ・休校日の食事は仕出しもOKにして欲しい。	日頃から児童、保護者の声を聴き、改善できる点については早期に改善し、満足してもらえるように努める。