

令和5年度 放課後等デイサービス評価表(保護者向け) 集計

実施日:令和 5年 11月
公開日:令和5年12月25日

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	未回答	ご意見	改善目標 工夫している点など
環境・体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分確保されているか	22 100%	0 0%	0 0%	0 0%		指定基準以上のスペースを確保している。子どもの障害特性に合わせた空間を設けるなどの工夫も行っている。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	21 95%	1 10%	0 0%	0 0%	・見る限り配置数は適切と思うが専門性については具体内容がわからない。資格等を掲示等知らせる手段があるとよいのでは。	人員配置基準を満たす職員を配置して、支援にあたっている。また、研修受講などにより、個々のスキルアップと専門性の向上を図っている。
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	22 100%	0 0%	0 0%	0 0%		施設内は段差がない造りとなっており、車椅子を使用している児童にとっては使いやすい環境となっている。
適切な支援の提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	21 95%	1 5%	0 0%	0 0%		6か月に一度は必ずモニタリングをおこない、保護者と目標の達成度を確認した上で計画を作成している。
	⑤ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	21 95%	1 5%	0 0%	0 0%		児童の年齢や興味、季節を考慮して主に全体の活動プログラムを決めている。個別のプログラムは個々の発達や成長段階に応じて設定、都度プログラムの更新をしている。また、集団での遊びは児童主体で遊べるような働きかけをおこなっている。
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5 23%	13 59%	3 14%	1 5%	交流は感染対策として希望しないのでありがたいです。	近所の児童館が隣接している公園に定期的な散歩に出かけ、挨拶はもちろん遊具の貸し借りをしたり、時に一緒に遊んだりして過ごしている。
保護者への説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担について丁寧な説明がなされたか	22 100%	0 0%	0 0%	0 0%		今後も引き続き児童、保護者の目線に立った丁寧な説明をおこなう。
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	21 95%	1 5%	0 0%	0 0%		日頃の状況については連絡帳での情報共有が基本となるが、活動内容だけでなく子どもの発達の状況や課題について触れられるように努める。また内容によっては電話や面談等をおこない共通理解ができるようにしている。
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	21 95%	1 5%	0 6%	0 0%		必要に応じて面談を行い、家庭での様子等も傾聴して、適宜助言や改善方法などを伝えている。

保護者への説明等	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催により保護者同士の連携が支援されているか	17 64%	5 36%	0%	0%	・利用開始から日が浅く経験ありません。	保護者会を年に一度開催しているが、施設運営上で保護者への周知が必要な場合は随時行う。一人でも多く参加してもらえるような形式を今後も考えて午前と午後の2部開催している。そして、その場で保護者同士が連携できるような支援していく。また、保護者向けのワークショップなど保護者同士気軽に話ができるような機会も提供している。
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合は迅速かつ適切に対応しているか	18 82%	4 24%	0%	0%	・利用開始から日が浅く経験ありません。 ・特に苦情を他の保護者等から聞いたことがない	苦情対応の体制、窓口について重要事項説明書に明記し、施設内に掲示している。苦情が挙がった際には、報告を速やかにおこない、児童、保護者の目線に立って適切な対応を心掛けていく。また、どの職員が対応しても同じになるよう日頃から対応方法の周知徹底をしていく。
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	22 100%	0%	0%	0%		児童に対しては理解度に合わせて、絵カードやジェスチャー等を用いてわかりやすく伝えるよう心掛けている。保護者に対しては連絡帳を基本に、必要に応じて電話やメールで対応している。また、児童、保護者からの意思表示に対して傾聴するようにしている。
	⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子供や保護者に対して発信しているか	21 95%	1 5%	0%	0%	・忙しいと思うがつばさ通信を期毎にでも出して欲しい	機関紙「ぱすてる」を年4回、その他お知らせを随時発行している。自己評価については法人ホームページにて公表している。その他、長期休業期間の活動概要や行事のお知らせをはじめ必要な情報を文書で随時通知している。
	⑭ 個人情報に十分注意しているか	22 100%	12%	0%	0%		メール送信時には宛て先が合っているか、一斉送信時にはBCCを使うことを必ず確認する。引き続き個人情報の取り扱いには十分注意していく。
非常時等の対応	⑮ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	20 91%	2 9%	0%	0%	マニュアルなのであまり外部に出すものではないと思われる。保護者会でお話しいただいているのであれば「はい」	緊急時対応、防犯、感染症対応マニュアル共に策定し、保護者に周知済み。マニュアルは年に1回見直しをおこなっている。
	⑯ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	18 82%	4 18%	0%	0%	保護者会での周知はある。	地震、火災を想定して年に2回避難訓練、年1回不審者訓練をおこなっている。また、消防の指導の下、同建物内の他事業所との避難訓練も行っている。
満足度	⑰ 子どもは通所を楽しみにしているか	19 86%	0%	0%	14%	・季節ごとのイベント楽しみにしています。色々準備が大変だと思います。いつもありがとうございます。 ・「つ！」と呼んでとても楽しみにしている。きっと職員の皆さまの支援が、本人にとってとてもよいのだと思う。	通所が児童にとって、「楽しい」「居心地が良い」と思ってもらえるよう支援していく。そして安心安全に楽しみながら成長できる事業所運営に努める。
	⑱ 事業所の支援に満足しているか	19 86%	0%	0%	14%		日頃から児童、保護者の声を聴き、改善できる点については早期に改善し、満足してもらえるように努める。